Loisirs des Hauts-Sentiers
530, rue Delage
Québec, Qc G3G 1J2
418-316-2241
http://www.ldhs.ca

COORDONNATEUR – CAMP DE JOUR 2022

L'organisation

Loisirs des Hauts-Sentiers est un organisme sans but lucratif œuvrant dans les secteurs de Saint-Émile et du Lac-Saint-Charles de l'arrondissement de la Haute-Saint-Charles. Mandataire pour les 4 sites de camp de jour estival de son secteur, près de 1500 jeunes de 5 à 14 ans profitent de la saison en compagnie d'une équipe d'animation du tonnerre!

La tâche

Sous la supervision du technicien en loisirs, gérer une équipe d'environ 150 personnes (responsables de sites et animateurs) en fonction au camp de jour. Vos principales tâches seront :

- Préparer et participer au processus de sélection des employés;
- Superviser l'ensemble de la formation des employés;
- Collaborer à la planification de l'ensemble des activités du camp de jour (sorties, activités spéciales, etc.) et les transports lorsque requis;
- Planifier et animer hebdomadairement une réunion avec les responsables de sites;
- Agir en tant que personne ressource pour les employés sous sa supervision;
- Assurer le service à la clientèle;
- Évaluer les employés sous sa responsabilité;
- Participer au processus de reddition de comptes;
- Veiller au bon fonctionnement de l'opération des sites d'activités.

Exigences

La personne retenue saura démontrer un excellent sens de l'organisation, une capacité à travailler dans un environnement constamment en mouvement et un intérêt à effectuer des tâches variées. Un véhicule est requis dans l'exercice des fonctions du coordonnateur. Des bonnes connaissances en informatique sont requises (formation offerte au besoin). Vous souhaitez travailler au sein d'une organisation où vous pouvez faire la différence? Ce poste est pour vous!

Conditions diverses :

Poste saisonnier; temps partiel à temps complet (entrée progressive à compter de janvier 2022); Fin de l'emploi après la fermeture des dossiers CDJ en août 2022 pour environ 450 heures au total. Salaire selon l'échelle salariale. Référez-vous à la description de tâches détaillées.

Formation

Profil recherché :

- DEC en éducation spécialisée, intervention en délinquance ou travail social ou en voie d'obtention (un atout);
- Toutes formations connexes à l'intervention jeunesse;
- Expérience en gestion des ressources humaines (un atout);
- 3-5 ans d'expérience liée à l'emploi.

Qualités recherchées

La personne retenue possède les qualités suivantes :

- Capacité d'adaptation;
- Ouverture;
- Autonomie;
- Créativité et débrouillardise;
- Dynamisme;
- Bonne organisation;
- Leadership;
- Souci de l'excellence.

Envoyez votre lettre de présentation et curriculum vitae au plus tard le 2 janvier 2022 à :

Vincent Tremblay
Technicien en loisirs

Par la poste :
530, rue Delage, Québec, Qc, G3G 1J2
Par courriel :
info@ldhs.ca

Coordonnateur à l'accompagnement de camp de jour

Description de tâches

Sous la supervision du technicien en loisirs, le coordonnateur à l'intégration de camp de jour devra superviser une équipe d'environ 150 personnes en poste au camp de jour selon l'organigramme en vigueur. Plus spécifiquement et sans s'y limiter, le coordonnateur aura à sa charge les tâches administratives liées au programme d'accompagnement des enfants à besoins particuliers au camp de jour. Les principales tâches seront :

- Préparer et participer au processus de sélection des employés;
- Analyser le détail des heures de travail accomplies par le personnel sous sa supervision pour assurer la conformité de celles-ci en prévision du traitement de la paie;
- Assurer l'équilibre budgétaire des activités du camp de jour;
- Assurer les suivis nécessaires afin d'optimiser le ratio animateur-jeune pour tous les jeunes admis au sein du programme en fonction des effectifs et du financement autorisé;
- Superviser l'ensemble de la formation des employés;
- Collaborer à la planification de l'ensemble des activités du camp de jour (sorties, activités spéciales, baignade, etc.) et des transports lorsque requis;
- Planifier et animer hebdomadairement une réunion avec les responsables de camp de jour pendant l'été;
- Agir en tant que personne-ressource pour les employés sous sa supervision;
- Assurer le service à la clientèle par tous les moyens de communication de l'organisme dédiés au camp de jour (Qidigo, courriels, Facebook et téléphone) en collaboration avec les responsables de camp de jour;
- Évaluer les employés sous sa responsabilité;
- Participer au processus de reddition de comptes;
- Veiller à ce que tous les outils de travail prescrits par l'employeur soient utilisés adéquatement et à chaque fois que l'employeur l'exige;
- Jouer un rôle conseil au sein de l'équipe de coordination (technicien en loisirs et coordonnateurs du camp de jour) pour favoriser la mise à jour optimale des outils de travail;
- Communiquer avec les partenaires et collaborateurs du camp de jour en tant qu'ambassadeur de la corporation;
- Assurer le respect de l'échéancier des tâches de coordination autorisé par le technicien en loisirs;
- Assurer le respect de l'échéancier du camp de jour autorisé par le technicien en loisirs;
- Prendre en charge les dossiers ou demandes de nature plus complexe en soutien aux responsables de camp de jour;
- Veiller à ce que l'enfant soit toujours placé au centre des décisions et des recommandations qui feront partie du travail au camp de jour;
- Rédiger son rapport de fin d'été à l'aide du modèle fourni au cours de la période de fermeture du camp;
- Tenir le technicien en loisirs informé des développements dans les dossiers du camp de jour aussi souvent qu'exigé de façon à maintenir une communication efficiente;
- Veiller au bon fonctionnement de l'opération des sites d'activités selon les normes établies, le cahier de charges du camp de jour et les directives données par un supérieur;
- Toutes autres tâches exigées par un supérieur.