

OFFRE D'EMPLOI

Surveillant de plateaux et/ou parc

SOMMAIRE DESCRIPTIF

Sous l'autorité de la coordonnatrice en loisir, le titulaire de ce poste est responsable de l'ouverture et de la fermeture des locaux, de la préparation des locaux pour le déroulement des activités, de la surveillance des lieux, de l'assistance aux participants en leur donnant de l'information ou en leur fournissant le matériel requis, du rangement de l'équipement ou du matériel et, au besoin, de l'entretien des locaux pour les maintenir propres pendant et après les activités.

PRINCIPALES FONCTIONS ET RESPONSABILITÉS

Sous la responsabilité de la coordonnatrice en loisir, le titulaire du poste aura à accomplir les fonctions suivantes:

- Effectuer une inspection sommaire des lieux en débutant et en terminant son quart de travail
- Accueillir, informer et conseiller la clientèle
- Assurer une présence constante et permanente
- S'assurer du bon ordre lors des activités
- Effectuer le montage et le démontage des plateaux d'activités
- Faire respecter la réglementation affichée
- S'assurer que les plateaux d'activités sont sécuritaires et propres
- En cas d'accident, prodiguer les soins requis et remplir le rapport d'accidents.
- Au besoin, exécuter des tâches d'entretien ménager (balai, vider les poubelles)
- Ramasser les déchets à l'intérieur et autour du centre communautaire
- Remplir les rapports de fréquentation
- Accomplir d'autres tâches liées à sa fonction.

EXIGENCES REQUISES

- Secondaire V
- Expérience avec le service à la clientèle (un atout)

COMPÉTENCES REQUISES

- Attitude professionnelle axée sur le service à la clientèle
- Responsable et débrouillard
- Souriant et courtois
- Autonome
- Ponctuel
- Ne pas avoir d'empêchements judiciaires

CONDITIONS DE TRAVAIL

- Nombre d'heures variables selon disponibilités et activités
- Salaire en fonction de l'échelle salariale en vigueur
- Entrée en fonction en mai 2018

Si l'emploi vous intéresse, faites parvenir votre curriculum vitae au Loisirs des Hauts-Sentiers, à l'attention de Madame Amélie Robitaille, coordonnatrice en loisir par courriel : amelie.robaille@ldhs.ca ou communiquer par téléphone 418 316-2241 poste 102.